

Il Consulente Immobiliare

Requisiti tecnici del PDF per invio sul portale

Formato del file PDF

1. Deve essere conforme allo standard **PDF/X-1a:2003** nella versione **PDF 1.3/1.4** (compatibilità Acrobat 4);
2. Non deve essere protetto da password.
3. Deve contenere una sola pagina;
4. Deve essere composito (non si accettano separazioni);

Fonts impiegate

1. Le fonts devono essere tutte incluse (embedded) o incorporate nel Pdf;
2. Utilizzare fonts Open Type. Non utilizzare Fonts con codifica **CID**, eventualmente vanno trasformate in tracciato vettoriale.

Cromia e risoluzioni

1. Le immagini a colori (**pagine di copertina**) devono essere in alta risoluzione (**300 dpi**). Bisogna utilizzare solamente lo spazio **CMYK**. Eventuali elementi in RGB, Lab, Pantone, dovranno essere convertiti in CMYK. Si segnala inoltre che ogni tipo di scritta o illustrazione/logo deve essere posizionato entro **10 mm** dal taglio;
2. Per immagini in scala di grigio (**pagine interne**), bisogna utilizzare lo spazio **Grayscale** con risoluzione di **300 dpi**;
3. Per immagini al tratto, bisogna utilizzare lo spazio **Black & White** con risoluzione di **1270 dpi**;
4. Per testi con caratteri inferiori al corpo 14 utilizzare solo il **colore nero** (no cyan, no magenta, no giallo).

Formati

1. **Pagina** (al vivo) per **II, III e IV di copertina**: mm 170x240 + 5 mm di rifilo **senza crocini**
2. **Pagina** (in gabbia) **solo per pagine interne**: mm 150x220 (no rifilo e no crocini)
3. **Mezza Pagina** (in gabbia) **solo per pagine interne**: mm 140x100 (no rifilo e no crocini)
4. **Piede** (in gabbia) **solo per pagine interne**: mm 140x45 (no rifilo e no crocini)

Invio del PDF (entro **20 giorni** dalla data di uscita)



I pdf vanno caricati sul portale del Gruppo Sole 24 Ore al seguente indirizzo:

<https://portalemateriali.system24.gruppo24ore.com>